कार्यालय उपायुक्त, ऊना, जिला ऊना हिमाचल प्रदेश।

प्रैस विज्ञप्ति

जिला ऊना के लिये निदेशक, भू–अभिलेख हिमाचल प्रदेश के कार्यालय पत्र सॅख्या Rev.(LR)B(4)/2014-11718-29 दिनांकः 24 अक्तूबर, 2016 द्वारा 12 पद चपड़ासी के व पत्र सॅख्याः Rev.(LR)B(282)/2016-12014 दिनांकः 11–11–2016 द्वारा 4 पद बस्ता बरदार के स्वीकृत हुए हैं । इसके अतिरिक्त ऊना जिला के अर्न्तगत नये सृजित उप–मण्ड़लों, तहसीलों व उप–तहसीलों के अर्न्तगत 10 पद चपड़ासी के व 02 पद चौकीदार के मिलाकर कुल 28 पद चतुर्थ श्रेणी के भरे जाने हैं। इन सभी पदों को दैनिक वेतन भोगी आधार पर भरा जाना है। यह भर्ती प्रकिया हिमाचल प्रदेश सरकार के पत्र सॅख्याः Rev. A (B) 41/2011-1 दिनांकः 07-01-2016 (नए स्टाफ मांनदण्ड), अधिसूचना सॅख्याः Per (AP)(B)B(15)-5/2014 दिनांकः 17-04-2017 तथा कार्मिक विभाग के पत्र सॅख्याः PER (AP) C-A (3)-5/2013 दिनांकः 08-06-2017 के द्वारा जारी दिशा निर्देशों व भर्त्ती एवं पदोन्नति नियमों के आधार पर की पूरी की जानी है जिसके लिये हिमाचल प्रदेश के इच्छुक/पात्र अभ्यर्थियों से निर्धारित आवेदन प्रपत्र पर आवेदन आमन्त्रित किये जाते हैं। सभी पदो के लिए अलग–अलग आवेदन प्रपत्र पर आवेदन करना अनिवार्य है । रिक्त पदों का विवरण श्रेणी/उपश्रेणीवार निम्न प्रकार से हैः–

1. चपरासी **(Peons)** चतुर्थ श्रेणी (दैनिक वेतन भोगी आधार पर):–

सामान्य वर्ग (अनारक्षित)=08, सामान्य भूतपूर्व सैनिक =01,सामान्य आई0आर0डी0पी0/बीपीएल=02, अन्य पिछड्रा वर्ग=04, अनुसूचित जनजाति=01, अनुसूचित जनजाति भूतपूर्व सैनिक=01, अनुसूचित जनजाति आई0आर0डी0पी0/ बीपीएल=01, अनुसूचित जाति=02, अनुसूचित जाति आई0आर0डी0पी0/ बीपीएल =01, अनुसूचित जाति भूतपूर्व सैनिक=01 (कुल पद= **22**)

2. बस्ता बरदार **(Basta Bardar)** चतुर्थ श्रेणी (दैनिक वेतन भोगी आधार पर):–

सामान्य वर्ग (अनारक्षित)=04 (कुल पद= 04)

3. चौकीदार **(Chowkidar)** चतुर्थ श्रेणी (दैनिक वेतन भोगी आधार पर):–

सामान्य वर्ग (अनारक्षित)=01, अन्य पिछड्रा वर्ग=01 (कुल पद= **02**)

आवेदन हेतु अनिवार्य योग्यता सम्बन्धी शर्तें/मापदण्ड़ः–

1. आवेदक की आयु सीमा 1–1–2017 को 18 से 45 वर्ष के मध्य होनी चाहिए।
2. अनु.जाति/अन.जन जाति/अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों के लिये ऊपरी आयु सीमा में 5 वर्ष की छूट होगी।
3. आवेदक की न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता हिमाचल प्रदेश शिक्षा बोर्ड से या मान्यता प्राप्त शिक्षा संस्थान से दसवीं पास या इसके समकक्ष होनी चाहिये।
4. सम्बन्धित श्रेणी/उप–श्रेणी का वैध व मान्य प्रमाणपत्र व अन्य दस्तावेज जो कि सम्बन्धित अधिकारी/कार्यालय द्वारा जारी किया गए हों ।
5. हिमाचली बोनाफाइड प्रमाण–पत्र।
6. आवेदक भारतीय नागरिक होना चाहिये।

अन्य वांछित दस्तावेज /प्रमाणपत्र (यदि निम्नलिखित में से कोई प्रार्थी से सम्बन्धित हों):–

1. पिछड़ा क्षेत्र/ पंचायत का प्रमाण–पत्र, यदि प्रार्थी ऐसे क्षेत्र/पंचायत से सम्बन्ध रखता हो ।
2. भूमिहीन परिवार सम्बन्धी प्रमाण–पत्र यदि परिवार की भूमि एक हैकटेयर से कम हो, जो कि सम्बन्धित राजस्व अधिकारी (तहसीलदार) से जारी हुआ हो।
3. परिवार का कोई भी सदस्य सरकारी या अर्ध सरकारी नौकरी में नहीं है का प्रमाण–पत्र यदि प्रार्थी ऐसे परिवार से सम्बन्ध रखता हो जो कि सम्बन्धित राजस्व अधिकारी (तहसीलदार) से जारी हुआ हो।

पृष्ठ...2...

4. अपंगता प्रमाण–पत्र जो 40 प्रतिशत से अधिक अपंगता का हो, यदि प्रार्थी दिव्यांग हो जो कि सम्बन्धित जिला मैडिकल बोर्ड / सक्षम अधिकारी से जारी हुआ हो ।
5. राष्ट्रीय सेवा योजना (NSS), राष्ट्रीय कैड़िट कोर (NCC), भारत सकॉट एण्ड गाईड, राष्ट्रीय स्तर की खेलों का मैड़ल विजेता का प्रमाण–पत्र, यदि कोई हो।
6. बी0पी0एल0 परिवार जिसकी सभी साधनों से वार्षिक आय रुपए 40,000 से कम हो या प्रदेश सरकार द्वारा निर्धारित नियमों के अनुसार हो, का प्रमाण–पत्र यदि प्रार्थी ऐसे परिवार से सम्बन्ध रखता हो ।
7. विधवा / तलाकशुदा / बेसहारा / एकल महिला का प्रमाण–पत्र, यदि प्रार्थी इस वर्ग से सम्बन्ध रखता हो ।
8. एकल पुत्री / अनाथ का प्रमाण पत्र, यदि प्रार्थी इस वर्ग से सम्बन्ध रखता हो ।
9. किसी सरकारी / अर्ध–सरकारी संस्था में कार्य करने का अनुभव प्रमाणपत्र जो एक से पांच वर्ष तक की अवधि का हो, यदि कोई हो।

आवेदन शुल्क :

आवेदन पत्र के साथ सामान्य वर्ग के अभ्यर्थी को 100 रुपये का तथा अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग व आई0आर0डी0पी0 / बी0पी0एल0 / विधवा / तलाकशुदा महिला / एकल महिला / एकल पुत्री बेसहारा / अनाथ वर्ग के अभ्यर्थियों द्वारा 50 रुपये का शुल्क बैंक ड्राफट / पोस्टल ऑडर जो कि उपायुक्त ऊना, जिला ऊना हि0प्र0 के नाम से जारी किया हो, संलग्न किया जाना अनिवार्य है । जो अभ्यर्थी 50 रुपये के शुल्क का बैंक ड्राफट / पोस्टल ऑडर संलग्न करेंगे उनके द्वारा अपने आवेदन पत्र के साथ सम्बन्धित श्रेणी / उपश्रेणी / वर्ग जिसके लिए वह आवेदन शुल्क में छूट का दावा करता है, का स्वयं सत्यापित प्रमाणपत्र संलग्न किया जाना भी अनिवार्य है, जिसके बिना आवेदन पत्र को सम्बन्धित अधिकारी द्वारा कम शुल्क का संदर्भ देते हुए रदद किया जा सकता है ।

नोटः–

1. इच्छुक / पात्र अभ्यर्थियों को उपरोक्त किसी भी पद के लिए अलग–अलग आवेदन पत्र पर आवेदन करना होगा और सभी आवेदन पत्रों के साथ निर्धारित आवेदन शुल्क संलग्न करना अनिवार्य है ।
2. आवेदक को अपने सभी प्रमाण–पत्रों / दस्तावेजों की छायाप्रतियां जो आवेदक द्वारा स्वयं सत्यापित हों, को अपने प्रत्येक आवेदन पत्र के साथ संलग्न करनी अनिवार्य है तथा आवेदन पत्र में निर्धारित स्थान पर अभ्यर्थी की एक पासपोर्ट साइज स्वयं सत्यापित फोटो भी चिपकाना अनिवार्य है ।

आवेदन पत्र का निर्धारित प्रपत्र / प्रारुपः–

उपरोक्त सभी पदों के लिए आवेदन पत्र का निर्धारित प्रपत्र उपायुक्त ऊना, जिला ऊना हि0प्र0 की बैबसाइट **http://hpuna.nic.in/** पर उपलब्ध है जिसे इच्छुक अभ्यर्थी द्वारा डाउनलोड किया जा सकता है ।

अन्य सूचनाः–

किसी भी चयनित अभ्यर्थी को जिला ऊना के किसी भी क्षेत्र में नियुक्त किया जा सकता है तथा किसी भी समय किसी भी क्षेत्र में भेजा जा सकता है । इच्छुक अभ्यर्थी निर्धारित आवेदन प्रपत्र पर आवेदन दिनांक 15 जुलाई, 2017 सायं 5–00 बजे तक उपायुक्त ऊना, जिला ऊना हि0प्र0 के कार्यालय में जमा करवा सकते हैं । आवेदन पत्रों के पहुंचने में हुई किसी भी प्रकार की डाक सम्बन्धी देरी या अन्य कारणों के लिए सम्बन्धित अभ्यर्थी स्वयं जिम्मेवार होंगे । यदि कोई आवेदन पत्र बिना आवेदन शुल्क के, कम आवेदन शुल्क सहित अथवा सम्बन्धित सूचना / प्रमाणपत्रों / दस्तावेजों के बिना प्राप्त होता है तो अधोहस्ताक्षरी या सम्बन्धित चयन समिति ऐसे किसी भी आवेदन पत्र को सम्बन्धित अभ्यर्थी को बिना कोई नोटिस या सूचना दिए रदद करने का अधिकार सुरक्षित रखती है।

(विकास लाबरु, भा0प्र0से0)
उपायुक्त ऊना,
जिला ऊना (हि0प्र0)।

APPLICATION FORM TO THE POST OF ______________________ IN DISTRCIT UNA (HP)

(To be filled in by the candidate in his/her own handwriting)

.To

The Deputy Commissioner, Una, Distt. Una (HP)

I hereby submit my application for the post of ________________(Class-IV) in prescribed format as per details given below:-

Self Attested Passport Size photograph to be affixed by the candidate

1. Name of the candidate:- (in Block Letters) ______________________
2. Father/Husband Name:- (in Block Letters) ______________________
3. Date of Birth:- ______________________
4. Category (GEN/SC/ST/OBC):- ______________________
5. Sub-Category (IRDP/BPL/ Ex-Sermn)______________________
6. Employment Exchange Registration No.________________ Date of Registeration__________
   Name of Employment Exhange/Sub-Exchage______________________
7. Application Fee Rs.__________DD/Postal Order No.______________Date of issue__________
8. Permanent Address: Village____________Post office____________Tehsil____________
   Distt.____________(HP) Pin Code-____________
9. Present Address for Correspondence:-______________________
   ____
10. Aadhar No., if issued: ______________________(Attach a copy of Aadhar Card)
11. Mobile/landline No.:- ______________________
12. Educational Qualification(s):-

Name of Examination	Name of the Board/University	Marks obtained/Total marks	Percentage obtained	Year of passing Exam
Matriculation				
Other				

13. Whether belongs to notified Backward Area or Panchayat, (Yes/No) (If YES, attached a self attested copy of certificate issued by the concerned Gram Panchayat) ____________
14. Whether belongs to a land less family/ i.e.Family having land less than 01 Hectare, (Yes/No) (If YES, attach latest Jamabandi of land and a self attested copy of Certificate issued by the Revenue Authority (Tehsildar / Naib Tehsildar) ____________
15. Whether any family member of candidate is in Govt./ Semi Govt. Job, (Yes/No) (If No, attach self attested copy of Non–employment Certificate issued by the Tehsildar/Naib Tehsildar to the effect that none of the family members of the Candidate is in a Govt. or Semi Govt. Service. ____________
16. Differently abled person with more than 40% Impairment/disability/infirmity, (Yes/No) (If YES, attach a self attested copy of disability certificate issued by the Competent Medical Board i.e. District Medical Board or above) ____________
    Percentage of impairment/disability/ infirmity of candidate ____________percent

Cont. Page-2-

17. Whether a holder of NSS Certificate (at least one year) in NCC/ the Bharat scout & Guide, Medal winner in National level sports competitions) (Yes/No) ______________
(If yes, attach self attested copies of the certificates)
18. Whether belongs to a BPL family having family Annual income (from all sources) below Rs.40,000/-or as prescribed by the Govt. (Yes/No) ______________
(If yes, attach self attested copy of the certificate) along with a copy of Parivar Register of candidate issued by the concerned authority)
19. Widow/divorced/destitute/single woman, (Yes/No) ______________
(If yes, attach self attested copy of the certificate)
20. Single daughter/Orphan, (Yes/No) ______________
(If yes, attach self attested copy of the certificate)
21. Whether having experience (up to maximum of 5 years) in Govt./Semi Govt. organization strictly relating to the post applied for? (Yes/No) ______________
(If YES, attached self attested Certificate issued by the Head of the office clearly indicating period of experience with date of joining and nature of work performed during the Intervening period)
22. Self Attested Copies of following Documents/Certificates required to be attached with application form:-

1. A copy of Certificate of Matric pass or its equivalent from HP Board of School Education or a recognized Educational Institute.
2. A copy of a valid Certificate of the relevant category (SC/ST/OBC) of the applicant issued by the competent authority, if candidate belongs to any such category.
3. A copy of a valid Certificate/document of sub-category (IRDP/BPL/ Ex-Sermn) of the applicant issued by the competent authority, if candidate belongs to any such category.
4. A copy of the Himachali Bonafide certificate issued by the competent authority.
5. A copy of the Employment Registration Card, if the name of applicant is registered in any employment exchange of Himachal Pradesh.

1,________________Son/Daughter/Wife of Shri/Smt.________________ hereby declare that the information particulars, documents and certificates mentioned herein above are correct and true to the best of my Knowledge and nothing has been concealed therein. If any of the information particulars, documents & certificates mentioned herein above and enclosed by me with the application form are found false/fake or fraud at any later stage, I shall be liable to be terminated from the Govt. Service without any notice besides legal action/criminal proceeding in the matter against me under prevailing laws.

Dated:-
Place:-

(Signature of the Candidate)
Name:-
Address:________________________
____

Aadhar No.______________________
Mobile/Landline No.______________

LIST OF DOCUMENTS ATTACHED WITH APPLICATION FORM:-

1.____________________ 2.____________________ 3.____________________

4.____________________ 5.____________________ 6.____________________

Note: The certificates/documents submitted by the candidates with the application form are subject to verification by the office. In case of any fake/fraud certificate or information detected at any time/stage, a case under Criminal Procedure Act would be registered against the candidate besides departmental disciplinary action including dismissal /termination of service or contract without giving any notice.

***

Office of the Deputy Commissioner, Una, Distt. Una (HP)

Press Note

12 (Twelve) posts of Peon (Class-IV) vide letter No. Rev.(LR)B(4)/2014-11718-29, Dated 24th October, 2017 and 4(four) posts of Basta Bardar (Class-IV) have been sanctioned vide letter No. Rev. (LR)B(282)/2016-12014, dated 11th November, 2016 of the Director, Land Records, HP. In addition to it, including 10 (ten) posts of Peon (Class-IV) and 02(two) posts of Chowkidar (Class-IV) sanctioned for newly created sub-divisions, Tehsils and Sub-Tehsils of district Una, in total 28 Class-IV posts are to be filled on daily wage basis in District Una. This recruitment process is to be completed as per the instructions and Recruitment & Promotion rules of Class-IV post issued by the HP State Government vide letter No. Rev. A (B) 41/2011-1 Dated 07-01-2016 (New Staffing Norms), Notification No. Per (AP)(B)B(15)-5/2014, Dated 17-04-2017 and letter No. Per (AP)C-A(3)-5/2013, dated 08-06-2017. Applications on the prescribed Application format are invited from the interested/ eligible candidates of Himachal Pradesh. Candidates are required to apply on separate application forms for different kind of posts they want to apply. Category/Sub-category-wise detail of vacant posts is as under:-

1. Peon (Class-IV) on daily wage basis:-
   General (Unreserved)=08, General Ex-Serviceman=01, General-IRDP/BPL=02, Other Backward Class=04, Scheduled Tribe=01, Scheduled Tribe-Ex-Serviceman=01, Scheduled Tribe IRDP/BPL=01, Scheduled Caste=02, Scheduled Caste IRDP/BPL=01, Schedule Caste-Ex-Serviceman=01 (Total Posts=22)

2. Basta Bardar (Class-IV) on daily wage basis:
   General (Unreserved)=04 (Total Posts=04)

3. Chowidar (Class-IV) on daily wage basis:
   General (Unreserved)=01, Other Backward Class=01 (Total Posts=02)

Essential Eligibility Conditions/Norms to apply for all posts :-

1. The age of the candidate should be between 18 to 45 years as on 01-01-2017.
2. There will be relaxation in upper age limit of 5(five) years for the candidates belonging to the categories of Scheduled Caste, Scheduled Tribe and Other Backward Class.
3. The minimum educational qualification of the candidate should be Matric pass or its equivalent from HP Board of School Education or a recognized Educational Institute.
4. Valid & acceptable Certificates & other documents issued by the concerned officer pertaining to the category or Sub-category of the applicant.
5. Himachali Bonafide Certificate.
6. Candidate should be a citizen of India.

Other Desirable Documents/Certificates (If any of the following pertain to the candidate):-

1. Certificate of Backward Area/Panchayat, if the candidate belongs to such area/Panchayat.
2. Certificate regarding landless family if the land of family is less than one hectare, issued by the Revenue Authority (Tehsildar).
3. Certificate regarding no family member of the candidate is in a Govt. or Semi Govt. service, if candidate belongs to such family, which should be issued by the concerned Revenue Officer (Tehsildar)
4. Certificate of disability with more than 40% disability, if the candidate is a divyang, which should be issued by the concerned Distt. Medical Board/competent authority.
5. Certificate of NSS/NCC/Bharat Scout &Guide/Medal Winner in National level Sports competitions, if any.

Page..2...

6. Certificate of belonging to a BPL/IRDP family having annual income (from all sources) below Rs. 40,000 or as prescribed by the State Govt, if the candidate belongs to such family.
7. Certificate regarding Widow/divorced woman/destitute woman/single woman, if the candidate belongs to any such category.
8. Certificate of Single daughter/ Orphan, if the candidate belongs to such category.
9. Certificate of Experience from one year to five years in a Govt./Semi Govt. organization, if any.

Application Fee:-

Application Fee of Rs. 100 for the candidates belonging to General category and Application Fee of Rs. 50 for the candidates belonging to the category/sub-categories of Scheduled Caste, Scheduled Tribe, Other Backward Class & IRDP/BPL/Widow/Divorced woman/destitute/single woman/single daughter/orphan must be enclosed with the Application form in the shape of a Bank Draft or Postal Order issued in favour of the Deputy Commissioner, Una, Distt. Una (HP), which should be valid for a period not less than six months. The candidates who enclose a Bank Draft /Postal order of Rs. 50 with the application form as application fee will also have to enclose a self attested copy of the certificate of the category/sub-category in respect of which he/she claims concession in application fee, otherwise the application form may be rejected by the concerned authority by giving a reference of less deposit of application fee.

Note:-

1. The interested/eligible candidates will have to apply separately on separate application forms for any of the above given posts and prescribed application fee must be enclosed with each application form.
2. The candidate must enclose the self attested photocopies of all the certificates/documents with his/her each application form and one passport size self attested photograph of the candidate should be pasted on the application form at prescribed space.

Prescribed Format of Application Form:-

The prescribed format of the Application form for all the above given posts is available on the Website http://hpuna.nic.in/ of the Deputy Commissioner, Una, Distt. Una, HP, which can be downloaded by the interested candidates to apply for the posts.

Other Information:-

The selected candidates may be posted in any area of district Una and may be sent/ deputed at any time in any area. The interested candidates may send or submit their application form for any post on the prescribed application format on or before the **15th July, 2017 till 5.00 pm** in the office of the Deputy Commissioner, Una, Distt. Una (HP). The candidates will be responsible themselves for any postal delay or other reasons regarding late reaching of their application forms. If any of the application form is received without application fee, with less application fee or without the required information/certificates/documents, the undersigned or the concerned selection committee reserves the right to reject any such application form without any notice or intimation to the candidate.

(Vikas Labroo, IAS)
Deputy Commissioner,
Una, District Una (HP)