

विकास आयुक्त कार्यालय, SRLM प्रकोष्ठ

ब्लाक-चार, प्रथम तल, कक्ष क्रमांक-38 (CIV)
इंद्रावती भवन, नया रायपुर, छत्तीसगढ़

(Ph.No. 0771-2510745, 2420222, E-mail - mdcgsrlm@gmail.com, www.bihan.gov.in)



क्रमांक 1094 / वि-6 / NRLM / HR&A / 2018

नया रायपुर, दिनांक 26/06/2018

छत्तीसगढ़ राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन 'बिहान' के अंतर्गत जिला मिशन एवं विकासखण्ड मिशन कार्यालयों में संविदा के विभिन्न रिक्त पदों की पूर्ति हेतु आवेदन संबंधित जिले के मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत के नाम से संबंधित जिला पंचायत कार्यालय में आमंत्रित किये जाते हैं।

1. पदों का विवरण:-

| क्र. | जिला | पदनाम/संख्या व आरक्षण | | | | | |
|------|-----------------|---------------------------|---|---------------------|--|---------------------------------------|--------|
| | | लेखा सह एम. आई. एस. सहायक | एम. आई.एस. डाटा एण्ट्री ऑपरेटर (एमकेएसपी) | डाटा एण्ट्री ऑपरेटर | क्षेत्रीय समन्वयक | कार्यालय सहायक सह डाटा एण्ट्री ऑपरेटर | मृत्यु |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | रायपुर | अजजा-1 | अना-1 अजजा-1 | अजजा-1 | - | अना-1 | - |
| 2 | धमतरी | अजजा-1 | अना-1 | अना-1 | अना-3 (1 महिला) | - | अना-1 |
| 3 | महासमुंद | अजजा-1 | - | - | - | - | - |
| 4 | बलौदा- बाजार | - | - | - | अना-1 | अना-1 | - |
| 5 | गरियाबंद | अजजा-1 (मुक्त) | अना.-1 | - | अजजा-2 (1 महिला) अना.-1 (महिला) | अना-1 | - |
| 6 | दुर्ग | अजजा-1 | - | - | - | - | - |
| 7 | बालोद | अना-1 अजजा-1 | - | - | अना-1 अजजा-1 | - | - |
| 8 | बेमेतरा | अना-1 अजा-1 | - | - | अना-1 | - | - |
| 9 | कबीरधाम | अना-2 अजजा-1 | - | - | अजजा-1 | - | - |
| 10 | रायगढ़ | अना-1 | - | - | - | - | - |
| 11 | मुंगेली | अना-2 | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | |
|-----|-------------|---|---------------------------------|--------|---|----|--------|
| 12 | सरगुजा | अना-2 अजजा-2 अपिव-1 | अना.-1 | - | अ.जा.-1 अजजा-1 | - | - |
| 13 | कोरिया | अना-2 (1 महिला) अजजा-3 (1 महिला) अपिव-1 | - | अना.-1 | अना-2 (1 महिला) अजजा-2 (1 महिला) अपिव-1 | - | अना.-1 |
| 14 | बस्तर | अना-1 अजजा-2 (1 दिव्यांग) | अना-1 अजजा-1 (1 दिव्यांग) | - | - | - | अना.-1 |
| 15 | नारायणपुर | अजजा-1 | - | - | - | - | - |
| 16 | कांकेर | अना-2 अजजा-3 (1 महिला) अपिव-1 | - | - | अजजा-3 (2 महिला) अजा-1 | - | - |
| 17 | कोण्डागांव | अजजा-3 (1 महिला) अपिव-1 | - | - | - | - | अना.-1 |
| 18 | बीजापुर | अजजा-2 | - | - | - | - | - |
| 19 | सुकमा | अजजा-2 | - | - | अना-1 | - | - |
| 20 | राजनांदगांव | अजजा-1 अना.-1 | अजजा-1 अना.-1 | - | - | - | - |
| 21 | दंतेवाड़ा | अजजा-3 | - | - | अजजा-1 (मुक्त) | - | - |
| 22 | कोरबा | अजजा-2 अजा-1 | - | - | अजजा-2 | - | - |
| 23 | बलरामपुर | अजजा-2 | - | - | - | - | - |
| 24 | जशपुर | अजजा-1 अना.-1 | - | - | अना.-1 | - | - |
| योग | | 54 | 09 | 03 | 27 | 04 | 04 |

2. पदों का वेतन एवं शैक्षणिक योग्यता:-

| क्र | पदनाम | एकमुश्त मासिक मानदेय | शैक्षणिक अर्हता | मेरिट अंक |
|-----|-------------------|----------------------|---|---|
| 1 | क्षेत्रीय समन्वयक | 22000 | <ol style="list-style-type: none"> मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक उत्तीर्ण। ग्रामीण विकास विभाग के योजनाओं में गरीबी उन्नमूलन/ आजीविका विकास परियोजनाओं में कम से कम 1 वर्ष का कार्य अनुभव। कम्प्यूटर में एक वर्षीय डिप्लोमा/ सर्टिफिकेट। | <ol style="list-style-type: none"> शैक्षणिक योग्यता में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंक का Weightage देते हुए - 80 अंक अनुभव- 1 वर्ष के लिए- 2 अंक अधिकतम-5 अंक समूह चर्चा/ साक्षात्कार पर - 15 अंक |

| | | | | |
|---|--|-------|--|--|
| 2 | लेखा सह एम.आई. एस. सहायक | 16445 | <ol style="list-style-type: none"> मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से वाणिज्य विषय पर स्नातक उत्तीर्ण। लेखा से संबंधित 02 वर्षीय अनुभव। टैली/एम.एस.ऑफिस डिप्लोमा/सर्टिफिकेट। | <ol style="list-style-type: none"> शैक्षणिक योग्यता में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंक का Weightage देते हुए - 80 अंक अनुभव- 1 वर्ष के लिए-2 अंक अधिकतम-5 अंक कौशल परीक्षा - 15 अंक |
| 3 | एम. आई. एस. डाटा एण्ट्री आपरेटर (एमकेएसपी) | 15000 | <ol style="list-style-type: none"> कक्षा 12वीं (10+2) बोर्ड उत्तीर्ण। अथवा कक्षा 10वीं बोर्ड द्वारा उत्तीर्ण एवं किसी भी विषय में त्रिवर्षीय डिप्लोमा उत्तीर्ण। निम्नांकित संस्थाओं से उत्तीर्ण प्रमाण पत्र/डिप्लोमा/उपाधि:- <ul style="list-style-type: none"> मान्यता प्राप्त आई.टी.आई. से कम्प्यूटर आपरेटर एण्ड प्रोग्राम असिस्टेंट व्यवसाय में एक वर्षीय डिप्लोमा/सर्टिफिकेट। मान्यता प्राप्त बोर्ड ऑफ टेक्नीकल एजुकेशन/राज्य तकनीकी विश्वविद्यालय द्वारा प्रदान किया गया कम्प्यूटर साईंस/इंफारमेशन टेक्नालॉजी/माडर्न/आफिस मैनेजमेंट का डिप्लोमा (2 वर्ष से अन्यून)। वैधानिक रूप से गठित किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/डीम्ड यूनिवर्सिटी/इंदिरा गांधी मुक्त विश्वविद्यालय/भोज विश्वविद्यालय द्वारा प्रदत्त कम्प्यूटर साईंस/इंफारमेशन टेक्नालॉजी/कम्प्यूटर एप्लीकेशन में एक वर्षीय पी.जी. डिप्लोमा, स्नातक अथवा स्नातकोत्तर उपाधि। DOEACC सोसाईटी, नई दिल्ली द्वारा प्रदत्त विभिन्न डिप्लोमा। | <ol style="list-style-type: none"> शैक्षणिक योग्यता में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंक का Weightage देते हुए - 60 अंक अनुभव- 1 वर्ष के लिए-2 अंक अधिकतम-5 अंक कौशल परीक्षा - 35 अंक |
| 4 | डाटा एण्ट्री आपरेटर | 16445 | | |
| 5 | कार्यालय सहायक सह डाटा एण्ट्री | 16445 | <ol style="list-style-type: none"> कम्प्यूटर में हिन्दी एवं अंग्रेजी में 8000 (Key) डिप्रेशन प्रति घण्टा की गति। बस्तर एवं सरगुजा संभाग में आने वाले सभी जिलों में मान्यता प्राप्त संस्था से कम्प्यूटर उत्तीर्ण प्रमाण पत्र की अनिवार्यता को छूट प्रदान करते हुए बस्तर एवं सरगुजा संभाग के जिलों में संचालित गैर मान्यता प्राप्त संस्थाओं द्वारा प्रदत्त कम्प्यूटर डिप्लोमा/प्रमाण पत्रों को नियुक्ति हेतु मान्य किया जावेगा। | |

| | | | | |
|---|--------|-------|---|---|
| 6 | मृत्यु | 10140 | मान्यता प्राप्त बोर्ड से कक्षा आठवीं उत्तीर्ण | <ol style="list-style-type: none"> 1. आठवीं कक्षा में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंक का Weightage देते हुए - 40 अंक 2. दसवीं कक्षा में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंक का Weightage देते हुए - 20 अंक 3. बारहवीं कक्षा में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंक का Weightage देते हुए - 20 अंक 4. अनुभव- 1 वर्ष के लिए-5 अंक अधिकतम-20 अंक |
|---|--------|-------|---|---|


3. नियम एवं शर्तें:-

1. आवेदन सिर्फ पंजीकृत/स्पीड डाक के माध्यम से दिनांक 16/07/18 तक कार्यालयीन दिवस एवं समय पर संबंधित जिला पंचायत कार्यालय में ही स्वीकार किये जावेंगे। अन्य किसी माध्यम से प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जावेगा।
2. जिलों के रिक्त पदों के लिये जिलेवार एवं पदवार अलग-अलग आवेदन करना अनिवार्य है। साथ ही पत्राचार हेतु एक खाली लिफाफा 5 रु. डाक टिकट सहित स्वयं का पता लिखा आवेदन के साथ संलग्न करना होगा।
3. संभाग सरगुजा एवं बस्तर के पदों के लिये अभ्यर्थी संबंधित जिले का निवासी होना अनिवार्य है तथा अन्य संभागों के लिये छत्तीसगढ़ का निवासी होना अनिवार्य है। सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी निवास प्रमाण-पत्र संलग्न किया जाना होगा।
4. आयु न्यूनतम 21 वर्ष एवं अधिकतम 35 वर्ष। सामान्य प्रशासन विभाग द्वारा आयु सीमा छूट के संबंध में छत्तीसगढ़ निवासियों एवं विभिन्न वर्गों के लिये समय-समय पर जारी निर्देश के अनुरूप छूट की पात्रता होगी। आयु की गणना 1 जून 2018 के आधार पर की जायेगी।
5. सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी स्थायी जाति प्रमाण पत्र ही मान्य किये जावेंगे। स्थायी जाति प्रमाण पत्र के साथ जाति सत्यापन प्रमाण अथवा शपथ-पत्र संलग्न करना होगा।
6. निःशक्तजन को मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा।
7. आवेदन में आवेदक का फोटो एवं समस्त प्रमाण-पत्र तथा अंकसूची स्वप्रमाणित सत्यापित होना आवश्यक है। स्वप्रमाणित न होने की स्थिति में आवेदन-पत्र निरस्त माना जावेगा।
8. संविदा नियुक्ति एक वर्षों के लिये होगी। तत्पश्चात आवश्यकता होने पर कार्ययोग्यता, कार्यक्षमता एवं व्यवहार के आधार पर शासन के निर्देशानुसार दोनो पक्षों की सहमति से कार्य अवधि एक वर्ष निरंतर रखे जाने पर विचार किया जा सकता है।
9. यह नियुक्ति सामान्य प्रशासन विभाग के ज्ञापन क्रं. एफ.9-1/2012/1-3 दिनांक- 31 दिसंबर 2012 के अनुसार संविदा नियुक्ति के संबंध में समस्त शर्तें लागू होंगी।
10. संविदा अवधि में छत्तीसगढ़ सिविल सेवा (संविदा नियुक्ति) नियम 2012 के तहत अवकाश की पात्रता होगी।

11. संविदा पर नियुक्त व्यक्ति छत्तीसगढ़ सिविल सेवा (आचरण) नियम 1965 से शासित होंगे।
12. संविदा अवधि के दौरान दोनों पक्षों में से किसी एक पक्ष के द्वारा एक माह की पूर्व सूचना या उसके एवज में एक माह का वेतन देकर नियुक्ति समाप्त की जा सकेगी।
13. सेवा समाप्ति पश्चात् संविदा अधिकारी/कर्मचारी के रूप में दी गई सेवा अवधि हेतु किसी प्रकार की पेंशन, उपादान या मृत्यु-लाभ आदि की पात्रता नहीं होगी।
14. जिले में प्राप्त कुल आवेदन पत्रों को मेरिट आधार पर सूचीबद्ध किया जायेगा और उनको कौशल परीक्षा के लिए बुलाया जायेगा तदुपरांत कौशल परीक्षा में प्राप्त अंकों को जोड़ते हुए अंतिम चयन सूची तैयार किया जावेगा।
15. आवेदन करने के समय अनुभव प्रमाण-पत्र जारी करने वाले संस्थान का नाम पूर्ण पता व अनुभव हेतु जारी कार्यालय आदेश क्रमांक, दिनांक एवं जारीकर्ता अधिकारी का नाम एवं पदनाम, संपर्क हेतु सम्बंधित का दूरभाष नंबर तथा ईमेल की जानकारी अनिवार्य रूप से दिया जावे अन्यथा इसके अभाव में आवेदक द्वारा दिये गये अनुभव को मान्य न करते हुए अपात्र की श्रेणी में रखा जायेगा- जिसके लिये आवेदक ही स्वयं जिम्मेदार होगा।
16. यदि प्राप्त आवेदन पत्रों की संख्या अधिक होती है तो वरीयता क्रम के आधार पर कौशल परीक्षा के लिये 01 पद के विरुद्ध 10 आवेदकों को बुलावा जायेगा। शैक्षणिक योग्यता, अनुभव का अंक एवं कौशल परीक्षा में प्राप्त अंक को मिलाकर सर्वोच्च अंक अर्जित करने वाले आवेदक को नियुक्ति दिया जावेगा एवं क्रमशः कम अंक पाने वाले आवेदक को एक वर्ष के लिये वरीयता कम प्रतीक्षा सूची में रखे जावेंगे एवं भविष्य में पद रिक्त होता है तो उसे वरीयता कम प्रतीक्षा सूची से भरा जावेगा।
17. शासकीय/अर्द्धशासकीय संस्थाओं में कार्यरत आवेदक द्वारा अपना आवेदन पत्र उचित माध्यम से अनापत्ति प्रमाण पत्र सहित, प्रस्तुत किया जावेगा।
18. ऐसे आवेदक जिन्हें पूर्व में सेवा अनुशासनहीनता/अनुचित व्यवहार/स्वेच्छाचारिता या अनियमितता के आधार पर छत्तीसगढ़ आजीविका संवर्धन समिति से अथवा अन्य किसी भी शासकीय विभाग द्वारा किसी भी पद से पृथक किया गया हो चयन के लिए पात्र नहीं होंगे। गलत जानकारी दिये जाने पर उम्मीदवारी निरस्त मानी जावेगी।
19. अपूर्ण/अस्पष्ट एवं त्रुटिपूर्ण आवेदन पत्र निरस्त कर दिया जावेगा एवं कोई सूचना नहीं दी जावेगी।
20. लिफाफे के ऊपर आवेदित पद का नाम का स्पष्ट उल्लेख किया जावे, अन्यथा आवेदन निरस्त किया जावेगा। एक से अधिक पद हेतु आवेदन करने की स्थिति में प्रत्येक पद हेतु पृथक-पृथक आवेदन करना होगा।
21. आवेदक, जिसने विवाह के लिये निर्धारित न्यूनतम आयु से पूर्व विवाह कर लिया हो, नियुक्ति के लिये पात्र नहीं होगा।
22. उम्मीदवार जिसने ऐसे व्यक्ति से विवाह किया हो जिसकी पहले से ही एक पति/पत्नी जीवित हो, पात्र नहीं होगा। ऐसे मामले में शासन ही अन्यथा निर्णय ले सकता है अर्थात् यदि शासन को इस बात की समाधान हो जाये कि ऐसा करने का पर्याप्त कारण है तो वह इस प्रतिबंध से छूट दे सकता है।
23. पदों की संख्या में परिवर्तन संभावित है।
24. रिक्त पदों की संख्या एवं आरक्षण जिलों से प्राप्त जानकारी अनुसार है। जिला नियुक्ति के पूर्व आरक्षित पदों का मिलान जिला स्तरीय आरक्षण रोस्टर से करने के पश्चात् ही नियुक्ति आदेश जारी करेंगे।



25. विज्ञापन एवं आवेदन पत्र का विस्तृत प्रारूप संबंधित जिला पंचायत की सूचना पटल, शासन एवं छत्तीसगढ़ राज्य ग्रामीण आजीविका मिशन 'बिहान' की वेबसाइट www.bihan.gov.in से अवलोकन किया जा सकता है।
26. यदि आवेदक प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से नियुक्ति प्रक्रिया में किसी प्रकार का व्यवधान उत्पन्न करता है या प्रभावित करने की कोशिश करता है, तो अभ्यर्थी की उम्मीदवारी निरस्त की जा सकेगी।
27. भर्ती प्रक्रिया के दौरान उत्पन्न किसी भी विवाद एवं समस्या पर अंतिम निर्णय लिये जाने का अधिकार नियुक्तकर्ता जिला कलेक्टर के पास सुरक्षित रहेगा।


राज्य मिशन संचालक, SRLM
विकास आयुक्त कार्यालय
इंद्रावती भवन, नया रायपुर

आवेदन पत्र का प्रारूप

प्रति,

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
जिला पंचायत—.....,
छत्तीसगढ़

स्वप्रमाणित

आवेदित पद का नाम :-

आवेदक का नाम :-

लिंग :- पुरुष/स्त्री

पिता/पति का नाम :-

जन्मतिथि:-

| | | |
|-----|-----|------|
| दिन | माह | वर्ष |
| | | |

आयु (01.01.2016 के अनुसार):-
वर्ष माह दिन

जाति (अजा/अजजा/अ.पि.वर्ग/सामान्य):-

मूल निवास:- राज्य जिला वि.खण्ड गांव/शहर
.....

पत्र व्यवहार का पता :-

फोन/मो.नं. :-ई-मेल (यदि हो).....

शैक्षणिक योग्यताएं :-

| अर्हताएं | बोर्ड/विवि | डिग्री /डिप्लोमा | परीक्षा परिणाम | | | |
|---|------------|---------------------|----------------|------------|----------|---------|
| | | | उत्तीर्ण वर्ष | प्राप्तांक | पूर्णांक | प्रतिशत |
| पांचवीं | | | | | | |
| आठवीं | | | | | | |
| दसवीं | | | | | | |
| बारहवीं/पुराना हायर सेकेण्डरी की स्थिति में स्नातक पाठ्यक्रम प्रथम वर्ष | | | | | | |
| अन्य | | | | | | |

संबंधित कार्यक्षेत्र में अनुभव:-

| विभाग/संस्था | पद नाम | कार्य अवधि | | |
|--------------|--------|------------|-------|------------------------|
| | | कब से | कब तक | कुल अनुभव (माह में) |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| कुल अनुभव | | | | |

संलग्न प्रमाण पत्रों की सूची :-

—: घोषणा :-

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ, कि मेरे द्वारा दी गई समस्त जानकारियाँ सत्य हैं। किसी स्तर पर जानकारियाँ असत्य पाए जाने पर मेरा आवेदन/सेवायें निरस्त कर मुझ पर नियमानुसार वैधानिक कार्यवाही की जा सकेगी।

स्थान :

दिनांक :

आवेदक के हस्ताक्षर

नाम:-.....